



**INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGIA ESE**  
**Plan de Acción Consolidado**

Vigencia: 2020

Proceso	Plan	Responsable Plan	Línea PDI	Objetivo Estratégico PDI	Meta PDI	Dimensión Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Política Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Criterio del Plan	Nombre de la tarea	Responsable (Tarea)	Fecha inicial planeada (Tarea)	Fecha final planeada (Tarea)	Seguimiento
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de Desempeño Institucional	Garantizar la transparencia en el actuar institucional.	Gestionar (actualizar, evaluar, tratar y hacer seguimiento) el 100% de los riesgos institucionales de proceso, de corrupción y de seguridad de la información	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción	Relacionar los riesgos de corrupción con los trámites institucionales	Oficina Asesora de Planeación	Febrero 3 de 2020	Marzo 27 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de Desempeño Institucional	Garantizar la transparencia en el actuar institucional.	Gestionar (actualizar, evaluar, tratar y hacer seguimiento) el 100% de los riesgos institucionales de proceso, de corrupción y de seguridad de la información	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción	Divulgar y socializar la política de gestión del riesgo	Oficina Asesora de Planeación y Comunicaciones	Febrero 3 de 2020	Julio 31 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de Desempeño Institucional	Garantizar la transparencia en el actuar institucional.	Gestionar (actualizar, evaluar, tratar y hacer seguimiento) el 100% de los riesgos institucionales de proceso, de corrupción y de seguridad de la información	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción	Actualizar los riesgos de gestión de procesos, corrupción y seguridad de la información del INC	Oficina Asesora de Planeación	Noviembre 1 de 2020	Diciembre 31 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de Desempeño Institucional	Garantizar la transparencia en el actuar institucional.	Gestionar (actualizar, evaluar, tratar y hacer seguimiento) el 100% de los riesgos institucionales de proceso, de corrupción y de seguridad de la información	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción	Incluir el Plan de Transparencia Sectorial en el proyecto de Plan estrategias anticorrupción y de atención al ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas de Información	Diciembre 3 de 2019	Enero 31 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de Desempeño Institucional	Garantizar la transparencia en el actuar institucional.	Gestionar (actualizar, evaluar, tratar y hacer seguimiento) el 100% de los riesgos institucionales de proceso, de corrupción y de seguridad de la información	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción	Realizar informe de gestión de riesgos según requerimientos del MSPS	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas de Información	Enero 2 de 2020	Enero 31 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de Desempeño Institucional	Garantizar la transparencia en el actuar institucional.	Gestionar (actualizar, evaluar, tratar y hacer seguimiento) el 100% de los riesgos institucionales de proceso, de corrupción y de seguridad de la información	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción	Estrategia de participación para la construcción del Plan Anticorrupción y de atención al ciudadano.	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas de Información y Comunicaciones	Diciembre 15 de 2019	Enero 30 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de Desempeño Institucional	Garantizar la transparencia en el actuar institucional.	Gestionar (actualizar, evaluar, tratar y hacer seguimiento) el 100% de los riesgos institucionales de proceso, de corrupción y de seguridad de la información	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción	Reportar anualmente información sobre sanciones por conductas disciplinarias asociadas a riesgos de corrupción.	Asesoría de Control Interno Disciplinario	Diciembre 31 de 2020	Diciembre 31 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de Desempeño Institucional	Garantizar la transparencia en el actuar institucional.	Gestionar (actualizar, evaluar, tratar y hacer seguimiento) el 100% de los riesgos institucionales de proceso, de corrupción y de seguridad de la información	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción	Realizar estrategias de socialización o campañas de prevención de acciones de corrupción.	Asesoría de Control Interno Disciplinario y Comunicaciones	Marzo 2 de 2020	Diciembre 31 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de Desempeño Institucional	Garantizar la transparencia en el actuar institucional.	Gestionar (actualizar, evaluar, tratar y hacer seguimiento) el 100% de los riesgos institucionales de proceso, de corrupción y de seguridad de la información	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción	Disenar e implementar la estrategia de comunicación para la divulgación de mensajes relacionados con la gestión disciplinaria.	Asesoría de Control Interno Disciplinario y Comunicaciones	Mayo 2 de 2020	Junio 28 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de Desempeño Institucional	Garantizar la transparencia en el actuar institucional.	Gestionar (actualizar, evaluar, tratar y hacer seguimiento) el 100% de los riesgos institucionales de proceso, de corrupción y de seguridad de la información	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción	Realizar plan de mejora de riesgos (incluye riesgos de corrupción) ubicados en zona de riesgos alta y extrema.	Líderes de proceso Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Julio 31 de 2020	Julio 31 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de Desempeño Institucional	Garantizar la transparencia en el actuar institucional.	Gestionar (actualizar, evaluar, tratar y hacer seguimiento) el 100% de los riesgos institucionales de proceso, de corrupción y de seguridad de la información	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción	Hacer seguimiento de los tratamientos de los riesgos de corrupción INC.	Oficina de Control Interno	Mayo de 2020 Septiembre de 2020 Enero de 2021	Mayo de 2020 Septiembre de 2020 Enero de 2021	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Racionalización de trámites	Suprimir del Sistema Unico de Información de Trámites (SUIT) aquellos trámites que consistan en consultas de acceso a información pública de acuerdo con el Art. 6 del Decreto 2106 de 2019	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas de Información	Enero 2 de 2020	Febrero 22 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Racionalización de trámites	Actualizar los trámites y otros procedimientos administrativos (OPA) inscritos en el SUIT.	Líder de cada trámite u OPA Oficina Asesora de Planeación y Sistemas de Información	Marzo 2 de 2020	Abril 30 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Rendición de cuentas	Disenar y realizar la estrategia de audiencia pública de rendición de cuentas a la ciudadanía vigencia 2019	Dirección General Oficina Asesora de Planeación y Sistemas de Información	Abril de 2020	Abril de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Rendición de cuentas	Cumplimiento del plan de acciones comunicativas	Comunicaciones	Mensual	Mensual	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Rendición de cuentas	Reuniones con Asociaciones de Usuarios, socializar y responder inquietudes de los pacientes, participando en sus reuniones	Grupo Trabajo Social	Febrero de 2020	Diciembre de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Rendición de cuentas	Garantizar la participación de los usuarios, a través de los representantes miembros de junta directiva institucional	Subdirección Administrativa y Financiera	De acuerdo a cronograma de reuniones de Junta Directiva	De acuerdo a cronograma de reuniones de Junta Directiva	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Rendición de cuentas	Realizar la verificación del cumplimiento del Plan Anticorrupción 2020	Oficina de Control Interno	Mayo de 2020 Septiembre de 2020 Enero de 2021	Mayo de 2020 Septiembre de 2020 Enero de 2021	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Servicio al Ciudadano	Actualizar el autodiagnóstico y plan de acción (MIPG) de participación ciudadana y servicio al ciudadano	Grupo Gestión Integral al Paciente Grupo Trabajo Social	Marzo 2 de 2020	Marzo 31 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Servicio al Ciudadano	Alinear la caracterización de población de acuerdo a los lineamientos de MIPG	Grupo Gestión Integral al Paciente	Marzo 2 de 2020	Marzo 31 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno



**INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGIA ESE**  
**Plan de Acción Consolidado**

Vigencia: 2020

Proceso	Plan	Responsable Plan	Línea PDI	Objetivo Estratégico PDI	Meta PDI	Dimensión Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Política Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Criterio del Plan	Nombre de la tarea	Responsable (Tarea)	Fecha inicial planeada (Tarea)	Fecha final planeada (Tarea)	Seguimiento
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Servicio al Ciudadano	Identificación de actividades que involucran procesos de participación ciudadana	Grupo Gestión Integral al Paciente Oficina Asesora de Planeación y Sistemas de Información	Marzo 2 de 2020	Marzo 31 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Servicio al Ciudadano	Seguimiento al sistema control de acceso biométrico	Grupo Área Gestión de tecnologías de Información	Junio 30 de 2020 Diciembre 31 de 2020	Junio 30 de 2020 Diciembre 31 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Servicio al Ciudadano	Seguimiento al cumplimiento de servicio de Central de Citas para la asignación de citas medicas	Subdirección de Atención Médica y Docencia Subdirección Administrativa y Financiera Grupo Área Gestión de tecnologías de Información Grupo Gestión Integral al Paciente	Enero de 2020	Diciembre de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Servicio al Ciudadano	Seguimiento a la asignación de citas por la página web	Grupo Gestión Integral al Paciente	Enero 2 de 2020	Diciembre 30 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Servicio al Ciudadano	Capacitación en "Lengua de señas colombiana" para funcionarios del INC (gestión a usuarios, facturación, vigilancia, gaica) Sujeto a viabilidad	Grupo Gestión Integral al Paciente Grupo Bienestar y Capacitación	Diciembre 30 de 2020	Diciembre 30 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Servicio al Ciudadano	Seguimiento al cumplimiento de la central de autorizaciones	Grupo Facturación	Abril 30 de 2020 Julio 31 de 2020 Octubre 30 de 2020 Diciembre 30 de 2020	Abril 30 de 2020 Julio 31 de 2020 Octubre 30 de 2020 Diciembre 30 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Servicio al Ciudadano	Revisar las desviaciones del procedimiento de facturación	Grupo Facturación	Diciembre 30 de 2020	Diciembre 30 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Servicio al Ciudadano	Actualizar el procedimiento para las distintas clases de donaciones (que incluya las donaciones internacionales)	Subdirección Administrativa y Financiera Cooperación internacional Grupo Almacén y Suministro Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Marzo 3 de 2020	Mayo 31 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Servicio al Ciudadano	Rediseño del módulo de las PQRSDF por página Web	Comunicaciones	Febrero 1 de 2020	Marzo 30 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Servicio al Ciudadano	Diseñar la estrategia y realizar la feria de servicio al ciudadano	Comunicaciones	Febrero 1 de 2020	Febrero 28 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Servicio al Ciudadano	Realizar seguimiento al plan de capacitación en los tres ejes (proyecto de aprendizaje en equipo PAES, Plan de mejoramiento por evaluación del desempeño y mejoramiento de competencias)	Grupo Bienestar y Capacitación	Junio 30 de 2020 Septiembre 30 de 2020 Diciembre 30 de 2020	Junio 30 de 2020 Septiembre 30 de 2020 Diciembre 30 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Servicio al Ciudadano	Cumplir normalidad relacionada con la gestión de PQRSDF	Grupo Trabajo Social	Enero de 2020	Diciembre de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Servicio al Ciudadano	Socialización derechos y deberes	Referente de Humanización Grupo Trabajo Social Comunicaciones	Febrero de 2020	Diciembre de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Servicio al Ciudadano	Medición de satisfacción de usuario	Asesoría Calidad	Enero de 2020	Diciembre de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Transparencia y Acceso a la Información	Presentar los resultados del cumplimiento a la Ley 1712 de 2014 en los Comités de Control Interno	Oficina de Control Interno	Abril de 2020 Agosto de 2020 Diciembre de 2020	Abril de 2020 Agosto de 2020 Diciembre de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Transparencia y Acceso a la Información	Socializar el Código de Integridad con énfasis en conflictos de interés	MIPG. Resolución	Julio 30 2020 Diciembre 30 2020	Julio 30 2020 Diciembre 30 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Transparencia y Acceso a la Información	Medir índice de transparencia empresarial	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Diciembre de 2020	Diciembre de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Transparencia y Acceso a la Información	Cumplir normalidad relacionada con la gestión de PQRS	Grupo Trabajo Social	Enero de 2020	Diciembre de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Transparencia y Acceso a la Información	Actualizar inventario de activos de Información e índice de información clasificada y reservada	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas de Información	Diciembre de 2020	Diciembre de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Transparencia y Acceso a la Información	Diseños de acuerdo al resultado al estudio de accesibilidad al INC	Grupo Gestión de Mantenimiento	Diciembre de 2019	Diciembre de 2019	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Transparencia y Acceso a la Información	Implementar la comunicación asequible para la población en condición de discapacidad	Comunicaciones	Enero 2 de 2020	Diciembre de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión del Sistema de Desempeño Institucional	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Gestión de imagen corporativa	Garantizar total transparencia en el actuar institucional.	Identificación de factores de riesgo que incidan en actos de corrupción.	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Transparencia y Acceso a la Información	Medir la interacción de los ciudadanos a través de las redes sociales institucionales	Comunicaciones	Julio 31 de 2020 Dic 31 de 2020	Julio 31 de 2020 Dic 31 de 2020	Informe seguimiento Oficina de Control Interno
Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Plan Institucional de Capacitación	Grupo Bienestar y Capacitación	Gestión Estratégica del Talento Humano	Fidelizar el talento humano institucional	Mejorar y medir la implementación del 100% anual de los planes de incentivos, bienestar y sistema de seguridad y salud en el trabajo (Salario emocional / incentivos no pecuniarios)	Talento Humano	Talento Humano	NA	Elaborar el Plan Anual de Capacitación de la vigencia. Concepto técnico favorable de la comisión de personal y resolución de aprobación	Grupo Bienestar y Capacitación	Febrero de 2020	Febrero de 2020	Seguimiento al Plan Operativo Anual -POA



**INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGIA ESE**  
**Plan de Acción Consolidado**

Vigencia: 2020

Proceso	Plan	Responsable Plan	Línea PDI	Objetivo Estratégico PDI	Meta PDI	Dimensión Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Política Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Criterio del Plan	Nombre de la tarea	Responsable (Tarea)	Fecha inicial planeada (Tarea)	Fecha final planeada (Tarea)	Seguimiento
Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Plan Institucional de Capacitación	Grupo Bienestar y Capacitación	Gestión Estratégica del Talento Humano	Fidelizar el talento humano institucional	Mejorar y medir la implementación del 100% anual de los planes de incentivos, bienestar y sistema de seguridad y salud en el trabajo (Salario emocional / incentivos no pecuniarios)	Talento Humano	Talento Humano	NA	Ejecutar el Plan Institucional de Capacitación	Grupo Bienestar y Capacitación	Marzo de 2020	Diciembre de 2020	Seguimiento al Plan Operativo Anual -POA
Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Plan Institucional de Capacitación	Grupo Bienestar y Capacitación	Gestión Estratégica del Talento Humano	Fidelizar el talento humano institucional	Mejorar y medir la implementación del 100% anual de los planes de incentivos, bienestar y sistema de seguridad y salud en el trabajo (Salario emocional / incentivos no pecuniarios)	Talento Humano	Talento Humano	NA	Medir la percepción de las capacitaciones	Grupo Bienestar y Capacitación	Trimestralmente	Trimestralmente	Seguimiento al Plan Operativo Anual -POA
Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Plan de Incentivos Institucionales	Grupo Area Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Gestión Estratégica del Talento Humano	Fidelizar el talento humano institucional	Mejorar y medir la implementación del 100% anual de los planes de incentivos, bienestar y sistema de seguridad y salud en el trabajo (Salario emocional / incentivos no pecuniarios)	Talento Humano	Talento Humano	NA	Consolidar informe con los mejores empleados por nivel y de PAE	Grupo Area Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Marzo de 2020	Marzo de 2020	Seguimiento al Plan Operativo Anual -POA
Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Plan de Incentivos Institucionales	Grupo Area Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Gestión Estratégica del Talento Humano	Fidelizar el talento humano institucional	Mejorar y medir la implementación del 100% anual de los planes de incentivos, bienestar y sistema de seguridad y salud en el trabajo (Salario emocional / incentivos no pecuniarios)	Talento Humano	Talento Humano	NA	Elaborar el plan de incentivos	Grupo Area Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Marzo de 2020	Marzo de 2020	Seguimiento al Plan Operativo Anual -POA
Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Plan de Incentivos Institucionales	Grupo Area Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Gestión Estratégica del Talento Humano	Fidelizar el talento humano institucional	Mejorar y medir la implementación del 100% anual de los planes de incentivos, bienestar y sistema de seguridad y salud en el trabajo (Salario emocional / incentivos no pecuniarios)	Talento Humano	Talento Humano	NA	Ejecución del plan de incentivos	Grupo Bienestar y Capacitación	Abril de 2020	Diciembre de 2020	Seguimiento al Plan Operativo Anual -POA
Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Plan Estratégico de Talento Humano	Grupo Area Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Gestión Estratégica del Talento Humano	Fidelizar el talento humano institucional	Mejorar y medir la implementación del 100% anual de los planes de incentivos, bienestar y sistema de seguridad y salud en el trabajo (Salario emocional / incentivos no pecuniarios)	Talento Humano	Talento Humano	NA	Presentar el Plan Estratégico del Talento Humano ante el Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Grupo Area Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Marzo de 2020	Marzo de 2020	Seguimiento al Plan Operativo Anual -POA
Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Plan Estratégico de Talento Humano	Grupo Area Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Gestión Estratégica del Talento Humano	Fidelizar el talento humano institucional	Mejorar y medir la implementación del 100% anual de los planes de incentivos, bienestar y sistema de seguridad y salud en el trabajo (Salario emocional / incentivos no pecuniarios)	Talento Humano	Talento Humano	NA	Documento aprobado	Grupo Area Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Abril de 2020	Abril de 2020	Seguimiento al Plan Operativo Anual -POA
Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Plan Estratégico de Talento Humano	Grupo Area Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Gestión Estratégica del Talento Humano	Fidelizar el talento humano institucional	Mejorar y medir la implementación del 100% anual de los planes de incentivos, bienestar y sistema de seguridad y salud en el trabajo (Salario emocional / incentivos no pecuniarios)	Talento Humano	Talento Humano	NA	Documentar el Plan Estratégico del Talento Humano a través del Plan de Bienestar, el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, Plan Institucional de Capacitación y el Plan Anual de Vacantes, programa de incentivos, programa de inducción y reincorporación	Grupo Area Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Trimestralmente	Trimestralmente	Seguimiento al Plan Operativo Anual -POA
Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	Grupo Seguridad y Salud en el Trabajo	Gestión Estratégica del Talento Humano	Fidelizar el talento humano institucional	Mejorar y medir la implementación del 100% anual de los planes de incentivos, bienestar y sistema de seguridad y salud en el trabajo (Salario emocional / incentivos no pecuniarios)	Talento Humano	Talento Humano	NA	Autoevaluación de estándares mínimos de acuerdo resolución 312 de 2019 y auditorias internas del SGSST	Grupo Seguridad y Salud en el Trabajo	Febrero de 2020	Febrero de 2020	Seguimiento al Plan Operativo Anual -POA
Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	Grupo Seguridad y Salud en el Trabajo	Gestión Estratégica del Talento Humano	Fidelizar el talento humano institucional	Mejorar y medir la implementación del 100% anual de los planes de incentivos, bienestar y sistema de seguridad y salud en el trabajo (Salario emocional / incentivos no pecuniarios)	Talento Humano	Talento Humano	NA	Elaborar Plan de trabajo del SGSST	Grupo Seguridad y Salud en el Trabajo	Enero de 2020	Enero de 2020	Seguimiento al Plan Operativo Anual -POA
Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	Grupo Seguridad y Salud en el Trabajo	Gestión Estratégica del Talento Humano	Fidelizar el talento humano institucional	Mejorar y medir la implementación del 100% anual de los planes de incentivos, bienestar y sistema de seguridad y salud en el trabajo (Salario emocional / incentivos no pecuniarios)	Talento Humano	Talento Humano	NA	Revisar y aprobar mediante resolución de la Dirección General el Plan de trabajo SGSST	Grupo Seguridad y Salud en el Trabajo	Enero de 2020	Febrero de 2020	Seguimiento al Plan Operativo Anual -POA
Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	Grupo Seguridad y Salud en el Trabajo	Gestión Estratégica del Talento Humano	Fidelizar el talento humano institucional	Mejorar y medir la implementación del 100% anual de los planes de incentivos, bienestar y sistema de seguridad y salud en el trabajo (Salario emocional / incentivos no pecuniarios)	Talento Humano	Talento Humano	NA	Ejecutar el plan SGSST	Grupo Seguridad y Salud en el Trabajo	Febrero de 2020	Diciembre de 2020	Seguimiento al Plan Operativo Anual -POA
Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	Grupo Seguridad y Salud en el Trabajo	Gestión Estratégica del Talento Humano	Fidelizar el talento humano institucional	Mejorar y medir la implementación del 100% anual de los planes de incentivos, bienestar y sistema de seguridad y salud en el trabajo (Salario emocional / incentivos no pecuniarios)	Talento Humano	Talento Humano	NA	Realizar seguimiento al plan de trabajo SGSST	Grupo Seguridad y Salud en el Trabajo	Trimestralmente	Trimestralmente	Seguimiento al Plan Operativo Anual -POA
Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Plan de Previsión de Recursos Humanos	Grupo planificación, remuneración y registro del talento humano	Gestión Estratégica del Talento Humano	Atraer el mejor talento humano	Promover la política de trabajo mejor remunerado en el INC mediante la búsqueda un régimen laboral especial que reconozca las actividades de docencia, investigación y asistencia.	Talento Humano	Talento Humano	NA	Consolidar y presentar las necesidades de Talento Humano. Aprobación por la Dirección General	Grupo planificación, remuneración y registro del talento humano	Noviembre de 2020	Diciembre de 2020	Seguimiento al Plan Operativo Anual -POA
Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Plan Anual de Vacantes	Grupo planificación, remuneración y registro del talento humano	Gestión Estratégica del Talento Humano	Atraer el mejor talento humano	NA	Talento Humano	Talento Humano	NA	SIGEP (Plan de Vacantes)	Grupo planificación, remuneración y registro del talento humano	Febrero de 2020	Marzo de 2020	Publicación SIGEP
Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Plan Anual de Vacantes	Grupo planificación, remuneración y registro del talento humano	Gestión Estratégica del Talento Humano	Atraer el mejor talento humano	NA	Talento Humano	Talento Humano	NA	Presentar plan de vacantes a la Dirección General en el Comité de seguimiento de Talento Humano	Grupo Area Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Comité de seguimiento de talento humano	Comité de seguimiento de talento humano	Acta Comité
Gestión del Gasto	Plan Anual de Adquisiciones	Grupo Gestión de Compras y Contratación	Gestión financiera	Planear, programar y ejecutar al 100% la adquisición oportuna de los bienes y servicios del INC.	Garantizar la provisión oportuna del 100% de las necesidades dentro de los términos establecidos.	Direccionamiento estratégico y planeación	Gestión Presupuestal y eficiencia del gasto público	NA	Elaboración y aprobación del plan de adquisiciones por parte Dirección General	Grupo Gestión de Compras y Contratación	Enero de 2020	Enero de 2020	Seguimiento al Plan Operativo Anual -POA
Gestión del Gasto	Plan Anual de Adquisiciones	Grupo Gestión de Compras y Contratación	Gestión financiera	Planear, programar y ejecutar al 100% la adquisición oportuna de los bienes y servicios del INC.	Garantizar la provisión oportuna del 100% de las necesidades dentro de los términos establecidos.	Direccionamiento estratégico y planeación	Gestión Presupuestal y eficiencia del gasto público	NA	Publicar el plan anual de adquisiciones en SECOP II y pagina web institucional	Grupo Gestión de Compras y Contratación	Enero 1 de 2020	31 de Enero de 2020	Publicación SECOP II y seguimiento Ley 1712 de 2014
Gestión del Gasto	Plan Anual de Adquisiciones	Grupo Gestión de Compras y Contratación	Gestión financiera	Planear, programar y ejecutar al 100% la adquisición oportuna de los bienes y servicios del INC.	Garantizar la provisión oportuna del 100% de las necesidades dentro de los términos establecidos.	Direccionamiento estratégico y planeación	Gestión Presupuestal y eficiencia del gasto público	NA	Ejecutar el plan anual de adquisiciones	Grupo Gestión de Compras y Contratación	Enero 1 de 2020	31 Diciembre de 2020	Seguimiento al Plan Operativo Anual -POA
Gestión del Gasto	Plan Anual de Adquisiciones	Grupo Gestión de Compras y Contratación	Gestión financiera	Planear, programar y ejecutar al 100% la adquisición oportuna de los bienes y servicios del INC.	Garantizar la provisión oportuna del 100% de las necesidades dentro de los términos establecidos.	Direccionamiento estratégico y planeación	Gestión Presupuestal y eficiencia del gasto público	NA	Realizar modificaciones al Plan Anual de Adquisiciones solicitadas por las áreas técnicas	Grupo Gestión de Compras y Contratación	Mensualmente	Mensualmente	Seguimiento al Plan Operativo Anual -POA



**INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGIA ESE**  
**Plan de Acción Consolidado**

Vigencia: 2020

Proceso	Plan	Responsable Plan	Línea PDI	Objetivo Estratégico PDI	Meta PDI	Dimensión Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Política Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Criterio del Plan	Nombre de la tarea	Responsable (Tarea)	Fecha inicial planeada (Tarea)	Fecha final planeada (Tarea)	Seguimiento
Gestión del Gasto	Plan Anual de Adquisiciones	Grupo Gestión de Compras y Contratación	Gestión financiera	Planear, programar y ejecutar al 100% la adquisición oportuna de los bienes y servicios del INC.	Garantizar la provisión oportuna del 100% de las necesidades dentro de los términos establecidos.	Direccionamiento estratégico y planeación	Gestión Presupuestal y eficiencia del gasto público	NA	Publicar en SECOP II la versión actualizada del plan anual de adquisiciones	Grupo Gestión de Compras y Contratación	Trimestralmente	Trimestralmente	Publicación SECOP II y seguimiento Ley 1712 de 2014
Gestión de la Tecnología	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - PETI	Grupo Área Gestión de Tecnologías de Información	Gestión de la Tecnología	Planear e implementar la transformación digital del Instituto Nacional de Cancerología apoyado en la gestión de la arquitectura empresarial de Tecnologías de la información - TI	Actualizar y ejecutar al 100% el Plan estratégico de tecnologías de información (PETI).	Direccionamiento estratégico y planeación	Gobierno Digital	NA	Implementación del plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - PETIC	Grupo Área Gestión de Tecnologías de Información	1/03/2020	31/12/2020	Seguimiento al Plan Operativo Anual -POA
Gestión de la Tecnología	Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Grupo Área Gestión de Tecnologías de Información	Gestión de la Tecnología	Planear e implementar la transformación digital del Instituto Nacional de Cancerología apoyado en la gestión de la arquitectura empresarial de Tecnologías de la información - TI	Diseñar e implementar al 100% anual el plan de la seguridad y privacidad de la información.	Direccionamiento estratégico y planeación	Seguridad Digital	NA	Implementar el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Grupo Área Gestión de Tecnologías de Información	1/03/2020	31/12/2020	Seguimiento al Plan Operativo Anual -POA
Gestión de la Tecnología	Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Grupo Área Gestión de Tecnologías de Información	Gestión de la Tecnología	Planear e implementar la transformación digital del Instituto Nacional de Cancerología apoyado en la gestión de la arquitectura empresarial de Tecnologías de la información - TI	Diseñar e implementar al 100% anual el plan de la seguridad y privacidad de la información.	Direccionamiento estratégico y planeación	Seguridad Digital	NA	Implementar el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Grupo Área Gestión de Tecnologías de Información	1/03/2020	31/12/2020	Seguimiento al Plan Operativo Anual -POA
Gestión de Archivo y Documental	Plan Institucional de Archivos de la Entidad -PINAR	Grupo Archivo y Documental	Gestión de la Tecnología	Planear e implementar la transformación digital del Instituto Nacional de Cancerología apoyado en la gestión de la arquitectura empresarial de Tecnologías de la información - TI	Diseñar e implementar al 100% anual de lo programado del Modelo de Gestión Documental y Administración de Archivos (MGDA).	Direccionamiento estratégico y planeación	Gestión Documental	NA	Formular, diseñar e implementar Sistema Integrado de conservación.	Grupo Área Gestión Documental y Correspondencia / Grupo Área Sistemas	01 enero de 2018	20 de diciembre de 2020	Plan Institucional de Archivos - PINAR - Mapa de Ruta
Gestión de Archivo y Documental	Plan Institucional de Archivos de la Entidad -PINAR	Grupo Archivo y Documental	Gestión de la Tecnología	Planear e implementar la transformación digital del Instituto Nacional de Cancerología apoyado en la gestión de la arquitectura empresarial de Tecnologías de la información - TI	Diseñar e implementar al 100% anual de lo programado del Modelo de Gestión Documental y Administración de Archivos (MGDA).	Direccionamiento estratégico y planeación	Gestión Documental	NA	Plan de Seguimiento para asegurar mayor fluidez en transferencias documentales y ajustar planes de transferencia.	Grupo Área Gestión Documental y Correspondencia	01 de enero de 2018	30 de diciembre de 2020	Plan Institucional de Archivos - PINAR - Mapa de Ruta
Gestión de Archivo y Documental	Plan Institucional de Archivos de la Entidad -PINAR	Grupo Archivo y Documental	Gestión de la Tecnología	Planear e implementar la transformación digital del Instituto Nacional de Cancerología apoyado en la gestión de la arquitectura empresarial de Tecnologías de la información - TI	Diseñar e implementar al 100% anual de lo programado del Modelo de Gestión Documental y Administración de Archivos (MGDA).	Direccionamiento estratégico y planeación	Gestión Documental	NA	Incluir un plan de formación técnica para el personal del Área de Gestión Documental ( esta tarea finalizaba en dic 2019) <b>Nota:</b> No se ha cumplido debido a que GOLDRH no ha realizado este plan de formación técnica para el personal tercerizado del área a pesar de los requerimientos realizados. Por lo tanto se replantea las fechas	Grupo Área Gestión Documental y Correspondencia / Grupo Área Gestión y Desarrollo del talento humano	01 de enero de 2018	30 de diciembre de 2020	Plan Institucional de Archivos - PINAR - Mapa de Ruta
Gestión de Archivo y Documental	Plan Institucional de Archivos de la Entidad -PINAR	Grupo Archivo y Documental	Gestión de la Tecnología	Planear e implementar la transformación digital del Instituto Nacional de Cancerología apoyado en la gestión de la arquitectura empresarial de Tecnologías de la información - TI	Diseñar e implementar al 100% anual de lo programado del Modelo de Gestión Documental y Administración de Archivos (MGDA).	Direccionamiento estratégico y planeación	Gestión Documental	NA	Presentar Política de Gestión Documental en el Comité Directivo para aprobación.	Grupo Área Gestión Documental y Correspondencia	1/01/2020	30/03/2020	Acta Comité Directivo
Gestión de Archivo y Documental	Plan Institucional de Archivos de la Entidad -PINAR	Grupo Archivo y Documental	Gestión de la Tecnología	Planear e implementar la transformación digital del Instituto Nacional de Cancerología apoyado en la gestión de la arquitectura empresarial de Tecnologías de la información - TI	Diseñar e implementar al 100% anual de lo programado del Modelo de Gestión Documental y Administración de Archivos (MGDA).	Direccionamiento estratégico y planeación	Gestión Documental	NA	Establecer los ajustes necesarios al aplicativo SIAPINC y explorar la necesidad de herramientas alternas. <b>Nota:</b> es necesario tener una versión actualizada del módulo de gestión documental de Siapinc; esta actualización está programada por parte del operador en el mes de marzo 2020. Por lo tanto se replantea las fechas	Grupo Área Gestión Documental y Correspondencia / Grupo Área Sistemas	1/01/2020	30 de junio de 2020	Plan Institucional de Archivos - PINAR - Mapa de Ruta
Gestión de Archivo y Documental	Plan de conservación documental	Grupo Gestión Documental y Correspondencia	Gestión de la Tecnología	Planear e implementar la transformación digital del Instituto Nacional de Cancerología apoyado en la gestión de la arquitectura empresarial de Tecnologías de la información - TI	Diseñar e implementar al 100% anual de lo programado del Modelo de Gestión Documental y Administración de Archivos (MGDA).	Direccionamiento estratégico y planeación	Gestión Documental	N/A	Organización de 130 Metros lineales de los archivos de gestión el cual será medido con las transferencias documentales	Grupo Área Gestión Documental y Correspondencia	1/01/2020	30/12/2020	Matriz de seguimiento al Plan de conservación documental
Gestión de Archivo y Documental	Plan de conservación documental	Grupo Gestión Documental y Correspondencia	Gestión de la Tecnología	Planear e implementar la transformación digital del Instituto Nacional de Cancerología apoyado en la gestión de la arquitectura empresarial de Tecnologías de la información - TI	Diseñar e implementar al 100% anual de lo programado del Modelo de Gestión Documental y Administración de Archivos (MGDA).	Direccionamiento estratégico y planeación	Gestión Documental	N/A	Elaboración y actualización de inventarios de series contables y nómina en el archivo central	Grupo Área Gestión Documental y Correspondencia	31/03/2020	30/12/2020	Matriz de seguimiento al Plan de conservación documental
Gestión de Archivo y Documental	Plan de preservación digital	Grupo Gestión Documental y Correspondencia	Gestión de la Tecnología	Planear e implementar la transformación digital del Instituto Nacional de Cancerología apoyado en la gestión de la arquitectura empresarial de Tecnologías de la información - TI	Diseñar e implementar al 100% anual de lo programado del Modelo de Gestión Documental y Administración de Archivos (MGDA).	Direccionamiento estratégico y planeación	Gestión Documental	N/A	Elaborar una "política" (estrategia) de preservación digital	Grupo Área Gestión Documental y Correspondencia / Grupo Área de Sistemas	1/01/2020	30/06/2020	Matriz de seguimiento al Plan de preservación digital